



מכרז מספר – 20/12

**מכרז פומבי לרכישה, התקנה ושירות של
רישיונות Citrix לרשות האכיפה והגבייה**

פרק 1 : מינהלה

1.1. רקע:

רשות האכיפה והגבייה, באמצעות יחידת הרכש (להלן גם: "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" או "הרשות"), פונה בזאת לקבלת הצעות לרכישה, התקנה ושירות של רישיונות Citrix. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

****הערה מקדימה:** מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

1.2. הגדרות:

במכרז זה, על נספחיו, יהיו למושגים הבאים המשמעות שבצידם:

- ✓ "רשות האכיפה והגבייה" או "הרשות" או "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" - רשות האכיפה והגבייה וגופים שבשליטתה.
- ✓ "המציע" או "הספק" - גוף המציע הצעה במסגרת מכרז זה כיחידה אינטגרטיבית אחת.
- ✓ "מכרז" - הזמנה זו להגשת הצעות על כל חלקיה ונספחיה.
- ✓ "הספק הזוכה" - מציע אשר הצעתו תזכה במכרז זה, באם יהיה כזה.

1.3. מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תשלום, באמצעות דוא"ל: michrazim@eca.gov.il.

1.4. אופן הגשת ההצעה

1.4.1. ההצעה תוגש כדלקמן:

- 1.4.1.1 מענה לתנאי סף - יוגש **בשלושה עותקים** בצירוף כל המסמכים הנדרשים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ" מעטפת מענה לתנאי סף"
- 1.4.1.2 הצעת המחיר תוגש בנפרד, בשני עותקים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת הצעת מחיר".
- 1.4.1.3 מעטפת מענה לתנאי סף + מעטפת הצעת המחיר, יוכנסו למעטפה אחת כוללת. על גב המעטפה החיצונית יירשמו: שם המכרז, מספר המכרז וכתובתה של רשות האכיפה והגבייה בלבד.
- 1.4.2. עצם משלוח ההצעה בדואר ישראל או ע"י שירות שליחים עד המועד הנ"ל אינו מהווה מסירה כשלעצמו, אלא אם ההצעה נתקבלה ב"תיבת המכרזים" וניתן למוסר אותה אישור קבלה.
- 1.4.3. אין להגיש הצעה בכל דרך אחרת. הצעה שתגיע **בפקס או בדואר אלקטרוני (E-mail) או בדרך אחרת - תיפסל על הסף.**

1.4.4. כל מקום בו סומן מקום חתימה- יחתום המציע חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת. אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה- יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד.

1.4.5. המציע יחתום על כל עמודי הצעתו, על כל עמודי חוברת המכרז ועל עמודי המענה לשאלות ההבהרה.

1.5. מועד הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים להלן. ההצעות תוכנסנה לתיבת המכרזים ברשות האכיפה והגבייה ברח' כנפי נשרים 24, ירושלים, קומה 2. ההצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בטבלת ריכוז המועדים שלהלן. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.6. איש הקשר מטעם המציע

למעטפה הפנימית, הכוללת את מסמכי ההצעה, יש לצרף מכתב ובו לציין את הפרטים כדלקמן: שם איש הקשר האחראי על ההצעה מטעם המציע. אל איש הקשר תפנה המזמינה בקשר למענה, כתובתו, מספר טלפון ישיר, מספר פקס, מספר נייד וכתובת דואר אלקטרוני.

1.7. כתובת קשר של המזמינה

אמצעי הקשר עם המזמינה- באמצעות מספר פקס: 02-6664756, או באמצעות דואר אלקטרוני: michrazim@eca.gov.il, כתובת: רח' כנפי נשרים 24, ירושלים. כל הפניות יבוצעו **בכתב בלבד** לכתובות אלו בלבד.

1.8. תיאום הצעות

המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של המסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

1.9. שיתוף פעולה עם מציעים אחרים וקבלני משנה

המציע יכול להגיש הצעה בשם עצמו בלבד. לא תתאפשר הגשת הצעה באמצעות קבלני משנה ו/או עם גופים ו/או עם מציעים אחרים.

1.10. טבלת ריכוז מועדים

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
	6/9/12	פרסום ההליך ע"י המזמינה
12:00	19/9/12	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
	לא יאוחר משבוע לפני המועד האחרון להגשת הצעות	מועד אחרון למענה על שאלות
12:00	16/10/12	המועד האחרון להגשת הצעות
	14/1/13	תוקף ערבות המציע או ערבות ביטוח

המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

1.11. שאלות ובירורים

1.11.1. שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, עד לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל, באמצעות דוא"ל michrazim@eca.gov.il. אין לשלוח שאלות לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות. לאחר העברת הדוא"ל ליעדו, באחריות המציע לוודא כי הדוא"ל הגיע ונתקבל ביעדו, באמצעות כתובת הדוא"ל דלעיל בלבד.

1.11.2. הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי החלק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.

1.11.3. המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.11.4. המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.11.5. בהתחשב בשאלות שהתקבלו- המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.

1.11.6. השאלות והתשובות יישלחו באמצעות דוא"ל בלבד. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמינה. מודגש בזה, כי תשובות בכתב לשאלות בעניין הסכם ההתקשרות בין המזמינה למציע- תהיינה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של נוסח הסכם ההתקשרות החדש.

1.11.7. אין המשרד מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.

1.12. תקופת ההתקשרות

- 1.12.1. תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תימשך שנה ותתחיל להימנות מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי.
- 1.12.2. לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות להאריך את משך תוקפה של התקשרות זו. בעניין זה, המזמינה תודיע לזוכה, בכתב, 30 ימים מראש, אם ברצונה להאריך את תקופת החוזה לשנה נוספת. אין באיחור במסירת ההודעה משום ביטול זכותה של המזמינה להודיע על הארכת החוזה לשנה נוספת ולכל היותר לארבע שנים נוספות ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות (לרבות ההארכות) לא תעלה על 5 שנים.
- 1.12.3. במידה ורשות האכיפה והגבייה תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא את ההתקשרות, היא תודיע על כך בכתב לצד השני 30 יום מראש. הודעה על המשך התקשרות, ככל שתחליט על כך המזמינה, תינתן בכתב ע"י רשות האכיפה והגבייה 30 יום מראש.

1.13. היקף ההתקשרות

המזמינה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות במכרז בכל שנה ב- 100% ולהקטין את היקף ההתקשרות במכרז ב- 50% בכל שנה והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.

1.14. ביטול המכרז

המזמינה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המזמינה תעדכן את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

1.15. שינוי המכרז

כל שינוי שייעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או בנספחים המצורפים אל מסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.16. תוקף ההצעה

1.16.1. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון והסופי למסירת ההצעות. תוקפה יוארך לתקופה של 60 יום נוספים אם תימסר למציעים הודעה על כך מהמשרד. אם לא תתקבל הודעה כאמור והליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד

האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו- בכתב בלבד ותוך ציון מועד תחולה.

1.16.2. **המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו, או לשנותה, בתקופה הנ"ל.**

1.16.3. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.17. זכויות קניין רוחני

1.17.1. כל השירותים שיינתנו על ידי הספק הזוכה ותוצאותיהם ו/או תוצריהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו ויהיו לקניינו המוחלט והבלעדי של המשרד. הספק הזוכה לא ישתמש במסמך או במידע או בכל תוצר של השירותים או תוצאותיהם, ללא אישור בכתב ומראש של המשרד.

1.17.2. המשרד יהיה רשאי הן במהלך מתן השירותים והן לאחריהם לדרוש מהספק הזוכה ולקבל לידיו כל תוכנית, מסמך, מידע או דבר הקשור למתן השירותים.

1.17.3. על אף האמור בכל דין, לא תעמוד לספק הזוכה זכות עיכובן בעבודות או בתוצרי שירותים כאמור.

1.17.4. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי האמור בפסקה זו לעיל יחול גם על כל מידע, מסמך וכיוצא באלה שימסרו לספק הזוכה על ידי המשרד בקשר עם מתן השירותים, אלא אם כן מדובר במידע, מסמך וכיוצא באלה שהפכו לנחלת הכלל. נטל ההוכחה כי מידע, מסמך וכיוצא באלו כאמור הן בגדר נחלת הכלל - מוטל על הספק הזוכה.

1.18. כללי

1.18.1. **מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם רשות האכיפה והגבייה במידה ויזכו במכרז.**

1.18.2. לרשות האכיפה והגבייה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. הבהרות להצעה תינתנה בכתב בלבד. כל פניה תיעשה בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, תקנות חובת מכרזים והוראות התכ"ס.

1.18.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כלל מידע שאמור היה לגלותו.

1.18.4. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המשרד דינן כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.

1.18.5. אין רשות האכיפה והגבייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. רשות האכיפה והגבייה רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.

פרק 2 : מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

רקע

הרשות מעוניינת לרכוש מערכת המאפשרת פרסום אפליקציות ושיפור ביצועים לכלל משתמשי ושרתי Terminal Servers בארגון על בסיס מערכת XenApp של חברת Citrix.

2.1 מצב קיים

- 2.1.1 ברשות האכיפה והגבייה ישנם כ- 700 משתמשים בכ- 25 אתרים בפריסה ארצית.
- 2.1.2 לרשות 3 אתרים בהם מותקנים שרתי טרמינל מבוססים על Windows 2008 R2 :
 - 2.1.2.1 מתקן מרכזי (מתקן אירוח של IBM)
 - 2.1.2.1.1 כ 25 שרתי טרמינל לטובת הפעלת המערכת התפעולית של הרשות לאכיפה וגבייה (כלים שלובים)
 - 2.1.2.2 מרכז לגביית קנסות (ירושלים – הר חוצבים)
 - 2.1.2.2.1 ארבעה שרתי טרמינל לטובת הפעלת מערכת המגייק של המרכז
 - 2.1.2.2.3 הנהלה ומטה (ירושלים – כנפי נשרים)
 - 2.1.2.3.1 שלושה שרתי טרמינל לצרכי הפעלת אפליקציות מטה וחיבור משתמשים מרוחקים
- 2.1.3 התחברות לשירותי המשרד דרך רשת האינטרנט מתבצעת באמצעות SSLVPN של חברת Juniper .

2.2 רכיבי המוצר הנדרשים

- 2.2.1 רישיון ל XenDesktop Enterprise named/device עבור 600 משתמשים.
- 2.2.2 שימוש ב Citrix Access Gateway \ ICA Proxy מסוג Citrix NetScaler MPX
- 5500 Standard Edition (4X10/100/1000) לפרסום האפליקציה למשתמשי אינטרנט בצורה מאובטחת כולל תמיכה מסוג Gold.
- 2.2.1 Citrix Premier Support - תמיכה ע"י היצרן 24X7X4 .
- 2.2.2 תחזוקה ועדכוני תוכנה ע"י הספק הזוכה.

2.3 דרישות הטמעה והדרכה

- 2.3.1 התקנת המערכת על כל הסביבות הנדרשות כולל ממשק הניהול.
- 2.3.2 הטמעת המערכת על כל יכולותיה בסביבות הייצור של המערכות השונות.
- 2.3.3 ביצוע בדיקות קבלה בשיתוף עם הצוות המקצועי של הרשות.
- 2.3.4 הדרכה ברמת מנהל מערכת Administrator ל- 3 עובדים של הרשות.

2.4 דרישות תחזוקה ותמיכה

- 2.4.1 עדכוני גרסאות שוטפות למשך תקופת המכרז כולל גרסאות חדשות של המוצר.
- 2.4.2 תמיכה ופתרון תקלות שוטפות ע"י הספק הזוכה.
- 2.4.3 במקרה של תקלה משביתת מערכת או הפוגעת באופן מהותי בתפקוד מערכות הרשות לאכיפה וגבייה , נדרש לתת מענה באתר הלקוח תוך 4 שעות, ועד לפתרון הבעיה וחזרה למצב עבודה תקין.
- 2.4.4 אפשרות לפתיחת תקלות ישירות מול היצרן .

2.5 תכונות נדרשות מהמערכת :

תמיכה מלאה בפרסום אפליקציות - Published Applications :

- 2.5.1 יכולות לפרסם יישומים ישירות למשתמשי הקצה
- 2.5.2 הצגת ה-Published Application כחלון יישום מקומי בתחנת הקצה
- 2.5.3 הצגת ה-Icons של היישומים ישירות על שולחן העבודה או תפריט ההתחלה המקומי
- 2.5.4 קישור ה-Published Applications לקבוצות ב-Active Directory

יכולות כלליות:

- 2.5.5 יכולת עבודה מול שרתים פיזיים ווירטואליים בחוות שונות
- 2.5.6 תמיכה בפלטפורמות X86 ו-X64
- 2.5.7 תמיכה ב-Windows 2003, 2008, 2008R2
- 2.5.8 שיפור ביצועי מעבד בשרתים :
 - 2.5.8.1 שמירת אחוזי עיבוד לטובת תהליכי ליבה של מע' ההפעלה
 - 2.5.8.2 הגבלת אחוזי עיבוד לפי תהליך ספציפי
 - 2.5.8.3 איזון בחלוקת משאבי מעבד בין המשתמשים על שרת
- 2.5.9 שיפור ביצועי זיכרון בשרתים :
 - 2.5.9.1 שמירת אחוזי זיכרון לטובת תהליכי ליבה של מע' ההפעלה
 - 2.5.9.2 הגבלת אחוזי זיכרון לפי תהליך ספציפי
 - 2.5.9.3 חיסכון במשאבי זיכרון ע"י קיצוץ (Trim) זיכרון מוקצה
- 2.5.10 יכולת מרכזית לאכיפת הגדרות ופריסה אפליקציות בחוות שרתי טרמינל
- 2.5.11 מוצר המאושר ע"י מיקרוסופט להתקנה על שרתי Windows Server 2008 R2
- 2.5.12 תמיכה מלאה ב-Hyper-V , VMWare vSphere 5 , כך שאין כל הבדל מבחינת יכולות ותכונות המערכת , האם שרת TS עליה מותקנת התוכנה היא פיסית או וירטואלית .

חלוקת עומסים:

- 2.5.13 מנגנון Load Balancing מלא כולל יכולות ניתוב משתמשים לשרתי טרמינל לפי חישוב עומסים הכולל, בין היתר :
 - 2.5.13.1 כמות משתמשים בו-זמנית
 - 2.5.13.2 אחוז ניצול ה-CPU
 - 2.5.13.3 אחוז ניצול הזיכרון
 - 2.5.13.4 רמת ה-Disk I/O
 - 2.5.13.5 ימים ושעות מסוימים
 - 2.5.13.6 אפליקציות מסוימות

הזדהות – אבטחת מידע :

- 2.5.14 תמיכה מלאה ב-Smart Cards ואימות משתמשים מול Active Directory
- 2.5.15 יכולת להצפין את ה-Terminal Session בפרוטוקולים מסוג SSL או TLS
- 2.5.16 יכולת התחברות ב-SSL VPN כחלק מהפתרון המוצע .

פתרון הדפסה מלא הכולל את היכולות הבאות:

- 2.5.17 מנגנון ניהול נוח המאפשר מיפוי מדפסות מתחנות הקצה ל-Terminal Session

- 2.5.18 דרייבר אוניברסאלי המאפשר מיפוי כל סוגי המדפסות באמצעות דרייבר יחיד בשרת הטרמינל
- 2.5.19 מנגנון מיפוי מדפסות רשת ל-Terminal Sessions באמצעות חוקים כגון שייכות לקבוצה ב Active Directory .
- 2.5.20 מנגנון הפצת Print Drivers מרכזי לכל שרתי הטרמינל
- מנגנון ניטור מרכזי** – המערכת כוללת מנגנון ניטור מרכזי הכולל:
- 2.5.21 צפייה ב-Performance Counters של שרתי הטרמינל בזמן אמת
- 2.5.22 קבלת דוחות על שימוש היסטורי ביישומים
- 2.5.23 קבלת Alerts אוטומטיים בזמן תקלה או חריגה בהתאם לחוקים שיקבעו במערכת .
- תמיכה במגוון רחב של תחנות קצה** – המערכת מאפשרת חיבור ממגוון תחנות קצה כגון:
- 2.5.24 Microsoft Windows (כולל 7 / XP ו-Windows CE)
- 2.5.25 Linux
- 2.5.26 Thin clients
- 2.5.27 התקנים ניידים (סמרטפונים וטבלטים) כגון Ipad\ iPhone, Blackberry ו-מכשירים מבוססי Android, windows phone וכד'

פרק 3 : תנאי סף

3.1 תנאי ראשון- התאגדות כדין

3.1.1 על המציע להיות תאגיד רשום כדין בישראל. המציע יצרף תעודת התאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי ובנוסף, יצרף המציע נסח של התאגיד אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות).
את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם החברות, בקישור שלהלן <http://147.237.72.24/WebOJSite/CompaniesList.aspx>.
תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי- תצורף ותסומן **כנספח א'1** המצ"ב למסמכי המכרז.
נסח התאגיד, מהאתר הרשמי של רשם התאגידיים- כמפורט לעיל- יצורף ויסומן **כנספח א'2** המצ"ב למסמכי המכרז.

3.1.2 על המציע העונה על דרישות הוראות ס' 2א לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "החוק") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש ביחד עם הצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.
על פי החוק לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

3.2 תנאי שני- ניהול ספרים ופנקסים

על המציע לנהל את החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, וכן לדווח לפקיד השומה על עסקאות המוטלות עליהן מס ערך מוסף, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976, בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם, ובתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987 וכללי עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשנ"א-1991. המציע יצרף את המסמכים כדלקמן:

3.2.1 אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות על-פי הוראות הדין האמורות. **האישור יסומן כנספח ב'**

3.2.2 תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים **בנוסח נספח ב'1 המצ"ב**

תנאי שלישי- אי תיאום מכרז

3.2.3 על המציע לצרף תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח נספח ג' המצ"ב למסמכי המכרז.

3.3 תנאי רביעי – הסכמה בדבר עיון במרשם הפלילי

3.3.1 על המציע לצרף הסכמתו לעיון המזמינה במרשם הפלילי, בנוסח נספח ד' המצ"ב למסמכי המכרז.

3.4 תנאי חמישי – הצהרה בדבר זמינות מידית

3.4.1 על המציע לצרף הצהרה חתומה על ידו בדבר זמינותו המידית ליתן את השירותים נשוא מכרז זה, בנוסח נספח ה' המצ"ב למסמכי המכרז.

3.5 תנאי שישי- ערבות מציע

3.5.1 על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח **בנוסח שבנספח ו'** לקיום תנאי המכרז, מטעם המציע לפקודת המזמינה בסך 20,300 ₪ כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף עד למועד הקבוע בטבלת המועדים לעיל.

שם המציע שיירשם בערבות יהיה זהה לשמו של המציע כפי שהוא מופיע במסמכי ההתאגדות. יודגש: על כתב הערבות להיות מנוסח בדיוק כמו הנוסח המצ"ב למכרז זה בנספח ו'. ערבות החורגת מהנוסח המצ"ב למכרז זה, אף אם תהיה מיטיבה – תיפסל (!).

לאחר תום הליכי המכרז וההכרזה על הספק הזוכה- תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.

ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז. אם לא יעשה כן, תהא המזמינה רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצירף המציע למכרז.

3.6 תנאי שביעי- צירוף תצהיר מאומת כדין ע"י עו"ד

3.6.1 על המציע לצרף תצהיר מאומת כדין, בנוסח נספח ז' המצ"ב.

3.7 תנאי שמיני - אישור משווק מורשה

3.7.1 על המציע להציג אישור בדבר היותו משווק מורשה של מוצרי Citrix מטעם היצרן או נציגו בארץ. האישור יצורף כנספח ח' להצעה.

3.8 תנאי תשיעי – ניסיון

3.8.1 המציע בעל ניסיון של שלושה פרויקטים לפחות, באספקת מערכות Citrix במהלך השנים 2010, 2011, 2012, מינימום 35 משתמשים לכל פרויקט. המציע יפרט את שם הלקוח, מס' משתמשים,

מועדי התקשרות ואנשי קשר מטעם הלקוחות, כולל דרכי התקשרות. הנתונים יפורטו בנספח ט'
למסמכי ההצעה.

3.8.2 על המציע להעסיק צוות מקצועי של לפחות 3 מומחים במערכת המוצעת, כאשר מתוכם לפחות אחד בעל הסמכה פורמלית על המערכת המוצעת, יש לצרף תעודת הסמכה וקורות חיים של כל חברי הצוות. הנתונים יפורטו בנספח ט' למסמכי ההצעה, תעודת ההסמכה תסומן בנספח ט'1 למסמכי ההצעה, קורות החיים יסומנו בנספח ט'2 למסמכי ההצעה.

המצאת האישורים והמסמכים המפורטים לעיל הנה תנאי סף להשתתפות במכרז. על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן – "צירוף מאוחר"). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת ההצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המתמודד.

פרק 4 : הקריטריונים לבחירת המציע

4.1. להלן השלבים בבדיקת ההצעות:

בדיקת המכרז תיעשה בשני שלבים:

4.1.1. שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי סף

תחילה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 למכרז זה. הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא שהינו שלב בדיקת המחיר.

4.1.2. שלב שני: מרכיב המחיר - משקל ציון המחיר בהצעה הוא 100%

4.2. מרכיב המחיר: (משקל של 100%)

המציע יגיש הצעת מחיר **בנספח יב'** למסמכי המכרז. על הצעת המחיר לכלול מחיר רישיון, התקנה, הטמעה והדרכה, כאשר כל אחד מהרכיבים יתומחר בנפרד. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לרכוש רישיונות נוספים במחיר הנקוב לרישיון (ללא התקנה, הטמעה, הדרכה ותמיכה).

הצעת המחיר תחולק לשמונה רכיבים בארבעה סעיפים עיקריים, במשקולות המפורטים להלן. עבור כל רכיב יש לציין את מחיר המחירון של היצרן, אחוז ההנחה של המציע והמחיר הסופי לאחר ההנחה. ברכיבים בהם אין מחיר מחירון, יפורט מחיר מוצע בלבד. מחירי רכיבים של היצרן יוצעו בדולר ארה"ב ומחירי שירות של המציע יוצעו בשקלים חדשים (ש"ח).

מחיר משקל לציון מחיר	כמות	תיאור	
60%	600	עלות רישוי לפי תיאור מצב קיים	.1
	1	Citrix NetScaler MPX 5500 Standard Edition	
	1	התקנה, הטמעה, הדרכה, תחזוקה ותמיכה לשנה ראשונה ע"י הספק הזוכה לרכיבים המפורטים בפרק האיפיון.	
5%	1	Citrix Premier Support – תוספת תמיכה ע"י היצרן 24X7X4 - לכל שנה.	.2
20%	600	עלות תחזוקת תוכנה ושדרוג גרסאות לכל שנה נוספת, מעבר לשנה הראשונה, לכל רישיון.	.3
	1	Citrix NetScaler MPX 5500 Standard Edition	
	1	תחזוקה ותמיכה לכל שנה נוספת ע"י הספק הזוכה לרכיבים המפורטים בפרק האיפיון	
10%	300	עלות שעת ייעוץ מומחה Citrix / תמיכה (לטובת בנק שעות)	.4
5%	1	הנחה על מוצרים משלימים של היצרן - המציע בעל אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מרב הנקודות והיתר בהתאמה	.5

דגשים והבהרות בעניין זה:

- 4.2.1 המחירים כוללים התקנה מלאה, הפעלה והדרכה באתר הלקוח.
- 4.2.2 למען הסר ספק מובהר כי, לא תיווסף תמורה כלשהי על התמורה הנקובה בהצעת הזוכה
- 4.2.3 לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות לבקש הבהרות, תוספות ושינויים בכל שלב שלפני קבלת ההחלטה בנוגע לבחירה הסופית של הזוכה.

פרק 5 : מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימים ממועד זכייתו במכרז, ימציא הספק שיזכה במכרז זה את המסמכים והאישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים לא יוכל לממש את זכייתו ורשות האכיפה והגבייה תהא רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני.

5.1 ערבות ביצוע בסך של 5% מסכום ההתקשרות בחוזה, לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן.

5.2 חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה **ומסומנת כנספח יג' הרצ"ב**- תוך 14 יום ממועד מסירת הודעת הזכייה.

5.3 על המציע לצרף הצהרתו החתומה בדבר היעדר ניגוד עניינים, **בנוסח נספח י' המצ"ב למסמכי המכרז**.

5.4 על המציע לצרף התחייבותו החתומה לשמירה על סודיות, **בנוסח נספח יא' המצ"ב למסמכי המכרז**.

פרק 6: התמורה בגין השירות

6.1 על המציע לצרף להצעתו- הצעת מחיר, בנוסף נספח יב' המצ"ב למכרז זה.

6.2 עם הודעת הזכייה במכרז זה, ייחתם עם המציע הזוכה במכרז זה הסכם התקשרות מול רשות האכיפה והגבייה.

6.3 ביצוע העבודה יהיה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.

6.4 תשלום הרכיבים יבוצע עפ"י הפירוט:

מועד הגשת חשבונית	תיאור	
עפ"י ביצוע בפועל, לאחר קבלת המוצר	Citrix NetScaler MPX 5500 Standard Edition	1. רישוי
עפ"י ביצוע בפועל, לאחר קבלת המוצר	התקנה, הטמעה, הדרכה, תחזוקה ותמיכה לשנה ראשונה ע"י הספק הזוכה לרכיבים המפורטים בפרק האיפיון.	
לפי אבני דרך: 10% עם קבלת הזמנת הרכש 20% לאחר ביצוע פיילוט מוצלח 70% עם סיום ההתקנה		
עפ"י ביצוע בפועל, לאחר קבלת השירות (בתום כל חודש)	Citrix Premier Support - תמיכה ע"י היצרן 24X7X4 - לכל שנה.	2.
בתחילת כל רבעון	תחזוקת תוכנה ושדרוג גרסאות לכל שנה נוספת, מעבר לשנה הראשונה, לכל רישיון.	3.
בתחילת כל רבעון	Citrix NetScaler MPX 5500 Standard Edition – תחזוקה לכל שנה נוספת מעבר לשנה הראשונה	
בתחילת כל רבעון	תחזוקה ותמיכה לכל שנה נוספת ע"י הספק הזוכה לרכיבים המפורטים בפרק האיפיון	
עפ"י ביצוע בפועל, לאחר קבלת השירות (בתום כל חודש)	ייעוץ מומחה Citrix / תמיכה (לטובת בנק שעות)	4.

לתשומת הלב: תשלום החשבונית יבוצע עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3, מצ"ב כנספח יד' למסמכי המכרז.

6.5 תנאי הצמדה

6.5.1 תשלום עבור התקשרות לביצוע עסקה הנקובה במטבע זר, תותאם לשינויים בשער המטבע הרלוונטי. התשלום, לפי המחירון במטבע זר, יותאם לשינויים שהתרחשו בשער החליפין ממועד ההזמנה ועד מועד הגשת החשבון/ות וישולם בשקלים חדשים.

6.5.2 תשלום עבור התקשרות לביצוע עסקה הנקובה בש"ח: בהתאם להוראת החשב הכללי, חוזה ההתקשרות יוצמד לאחר 18 חודשים מיום הגשת ההצעה.

לאחר 18 חודשים ההצמדה תהיה 100% למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"מדד בסיס" – המדד הידוע בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.

"מדד חדש" - המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.

"השינוי במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.

6.5.2.1 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב- **18 החודשים** הראשונים להתקשרות לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.

פרק 7: היעדר ניגוד עניינים

7.1 המציע יתחייב - כמפורט כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד.

7.2 בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב המציע להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

7.3 המציע יחתיים את כל עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים, על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

פרק 8: יחסי הצדדים

8.1 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של המציע בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע.

8.2 המציע מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד. המציע בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה המציע לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך המציע באופן מלא.

8.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין המציע, יחשב המציע, כמציע עצמאי לכל דבר ועניין. המציע מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.

8.4 המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.

8.5 המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב מראש של המשרד.

8.6 אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין מציע אחר, והמציע הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

8.7 בידי המציע יהיו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים לצורך מתן השירותים המשפטיים באופן מלא, ועליו לשלוט באופן מלא בהפעלתם, כנדרש במסמכי המכרז.

8.8 במקרה של סתירה או אי-בהירות בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם ההתקשרות, תכריע עמדת היועצת המשפטית של רשות האכיפה והגבייה.